



«Қорғалжын» мектеп-гимназиясы»
ҚММ директоры _____ Н.Тажин

Логопед маманының 2021-2022 оқу жылына арналған
жұмыс жоспары

Қорғалжын, 2021-2022

Мектеп логопедінің 2021-2022 оқу жылының жұмыс жоспары

Мақсаты:

- Оқушылардың сөйлеу тілінің кемшіліктерін анықтау;
- Сөйлеу және жазу тілі бұзылған оқушыларды оқыту және тәрбиелеу;
- Сөйлеу тілінің кемістіктерін алдын-алу жұмыстарын жүргізу

Міндеттері:

- Әр түрлі ақаулары бар балалардың сөйлеу тілінің қалыптасу ерекшеліктері мен кездесетін тіл кемістіктерін зерттеу;
- Сөйлеу тілінің кемістіктерін анықтайтын, ажырататын педагогикалық тәсілдерді жетілдіру, дамыту;
- Сөйлеу тілі бұзылуының себептерін, құрылымын, механизмдерін анықтау;
- Сөйлеу тілі кемістіктерін жүйелеу;
- Сөйлеу тілі кемістіктерін алдын алу сақтандыру тәсілдерін толық жетілдіру;

№	Жұмыс мазмұны	Жұмыс түрі және әдісі	Мерзімі
1.	1.Диагностикалық жұмыс Бастауыш сыныптардағы балаларға тексеру жұмыстарын жүргізу; Әр баланы жан-жақты зерттеу Балалармен әңгімелесу Логопед пен баланың бірге және жекелеген іс-	зерттеу	1-15 қыркүйек 16-25- мамыр

	әрекеттері		
	2. Кеңес беру		
1.	Ата-аналар мен мұғалімдерге сұраныстары бойынша жеке кеңестер беру.	жеке кеңес	жыл бойы
2.	Мұғалім-логопедтің тапсырмалары бойынша ата-аналар мен мұғалімдерге жеке кеңес беру (үй тапсырмасы)	жеке кеңес	жыл бойы
3.	Ата-аналар мен мұғалімдерге топтық кеңестер беру	топтық кеңес (сұраныстар бойынша)	сұраныстар бойынша
4.	Мектеп әкімшілігімен байланыста болу	кеңес	жыл бойы
5.	Облыстық оқу орталығындағы логопед мамандар бірлестігімен байланыста болу, семинарларға қатысу	Семинар, жиналыс	жыл бойы
	3. Түзету-дамыту жұмысы	2021-2022 оқу жылындағы балалармен жүргізілетін шағын топтық сабақ кестесін құру	жыл бойына 15 қыркүйектен-15 мамырға дейін
	4. Ағарту жұмысы		
1.	Ата-аналарға мен мұғалімдерге жоспар бойынша сөйлеу тіл кемістігін түзету және алдын-алу жөнінде кеңес жүргізу	Ата-аналарға жеке әр балаға қатысты кеңестер беру	жыл бойы
	5. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс		
1.	Логопедтік кабинетті жабдықтау	Тазалық, ремонт, керек заттармен толықтыру	маусым
2.	Дидактикалық-үлестірмелі, дамытушы үстел үсті ойындары мен көрнекі құралдарды дайындау және тақырыпқа сай пайдалану	Көрнекі құралдарды жасау, өңдеу, толықтыру	жыл бойы
3.	Логопедтік кітапхананы жаңа басылымдармен толықтыру (басылымға жазылу)	Жаңа логопедиялық оқулықтарды табу, көшірмелеу	жыл бойы

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1.	Логопедтік кабинетті жабдықтау. Дидактикалық көрнекті құралдарды өндеу, толықтыру, жаңарту. Оқушыларды зерттеуге көрнекі-тілдік материалдарды және құжаттарды (сөйлеу картасы) дайындау	қыркүйек	логопед
2.	Керекті құжаттарды жинақтау: сөйлеу картасы, логопедтік сабаққа қатысатын балаларды тіркеу журналы, ата-аналарға арналған анкеталар, зерттеу құжаттары	1-30 қыркүйек, жыл бойы	логопед
3.	Логопедтік көмекті қажет ететін балаларға күрделі логопедтік зерттеулер жүргізу	15-30 қыркүйек	логопед, бастауыш сынып мұғалімдері
4.	Логопедтік сабаққа қатысатын балаларға сөйлеу карталарын толтыру мақсатында жеке зерттеу жұмыстарын жүргізу	15 қыркүйектен бастап	логопед
5.	Логопедтік сабаққа қатысатын балаларды іріктеп топтарды жасақтау	20 қыркүйекке дейін	логопед
6.	Логопедтік сабақ кестесін құру және бекітіру	20 қыркүйекке дейін	логопед
7.	Қажетті құжаттарды толтыру: Сөйлеу тілі кемістігі бар балалар тізімі Сабаққа қатысатын балаларды тіркеу журналы Сөйлеу карталары Логопедтік кабинеттің паспорты	Жыл бойы	логопед
8.	Шағын топтық және жекелеген балалармен жүргізілетін күнтізбелік жоспар жасау	15 қыркүйек-1 қазан	логопед
9.	Мұғалімдер мен ата-аналарды логопедтік сабаққа қатысатын балалар тізімімен және	Қыркүйек айы	логопед, бастауыш сынып мұғалімдері

	Сабақ кестесімен таныстыру		
10.	Ата-аналар жиналысына қатысу		
11.	2021-2022 оқу жылындағы логопедтік сабаққа қатысқан балалар туралы және жүргізілген логопедтік жұмыстың қортынды есебін жасау	Бастауыш сынып мұғалімдерінің жоспары бойынша 16-30 мамыр аралығында	қажетті жағдайда логопед
12.	Логопедтік кабинетті ретке келтіру, жаңа оқу жылына дайындау	маусым	логопед